

**LESEPROBE****Fach 1: Anforderungen der Banken und Tipps für den Umgang mit Banken****1. erforderliche Unterlagen**

Üblicherweise verlangen die Banken in regelmäßigen Abständen folgende Unterlagen:

Unternehmensbeschreibung	<a href="#">Fach 2</a>
Jahresabschlüsse der letzten 3 Jahre	<a href="#">Fach 3</a>
Erläuterungen zu den Jahresabschlüssen	<a href="#">Fach 4</a>
Aktuelle betriebswirtschaftliche Auswertungen	<a href="#">Fach 7</a>
Aktuelle Forderungsaufstellung	<a href="#">Fach 7</a>
Aktuelle Verbindlichkeiten	<a href="#">Fach 7</a>
Vermögensübersicht	<a href="#">Fach 8</a>
Planrechnungen (Ertragsprognose, Liquiditätsplanung, Investitionsplanung)	<a href="#">Fach 9</a>
Vergleich der Planung mit den Ist-Werten	<a href="#">Fach 10</a>

Die jeweiligen Unterlagen sollten Sie im hier angegebenen Fach des Ordners ablegen. Außerdem finden Sie dort Erläuterungen und Vorlagen zur Vorbereitung der einzelnen Punkte.

Zusätzlich kann die Erstellung von eigenen betriebswirtschaftlichen Analysen (siehe [Fach 5](#)) Vorteile bei der Bewertung der Managementqualitäten des Unternehmers haben. Betriebsvergleiche (siehe [Fach 6](#)) zeigen auf, wo Stärken und Schwächen des eigenen Unternehmens liegen.

...

